

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
городского округа Тольятти «Лицей №6 имени Героя Советского Союза Александра
Матвеевича Матросова»
структурное подразделение детский сад «Дельта»

наименование учреждения

ПРИКАЗ
(распоряжение)

Номер документа	Дата составления
23	10.01.2022

Об организации питания
воспитанников и работников
структурного подразделения
детского сада «Дельта»

С целью с целью создания оптимальных условий для укрепления здоровья детей дошкольного возраста с 1.5 до 7-ми лет, организации сбалансированного рационального питания детей, обеспечения безопасности питания детей в соответствии с требованиями СП 2.4.3648-20

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать питание воспитанников и работников на основании контракта от 10.01.2022 г. №503 на оказание услуг по организации питания с ООО «Гамма-плюс».

2. Организовать пятиразовое питание воспитанников согласно следующему графику:

- завтрак с 8.30 до 9.00;
- второй завтрак с 10.00 до 10.30;
- обед с 12.00 до 13.00;
- полдник в 15.30;
- ужин с 16.30 до 17.00.

3. Организовать одноразовое питание (обед) работников. Установить время обеда для работников в соответствии с трудовым договором (коллективным договором) и режимом группы.

4. Ответственность за контроль по организации питания возложить на бракеражную комиссию.

5. Воспитателям:

- создавать безопасные условия при подготовке и во время приема пищи;
- соблюдать режим дня в соответствии с возрастом детей;
- соблюдать гигиенические требования детьми перед приемом пищи;
- организовывать дежурства детей перед приемом пищи (в соответствии с возрастом);
- организовывать питьевой режим в группах;
- проводить разнообразные формы работы с родителями/законными представителями по организации питания в соответствии с годовым планом работы;
- своевременно обновлять материалы информационных стендов по питанию;
- готовить методические материалы для организации и проведения мероприятий по вопросам здорового питания для воспитанников и их родителей/законных представителей;
- ежедневно вести табель учета постановки на питание детей.

6. Помощникам воспитателя соблюдать санитарно-гигиенические нормы, нормы выдачи блюд, следить за докармливанием детей, соблюдать режим питания, получать пищу на группу строго по графику, который утверждает директор Лицея.

7. Савко О.Ф., делопроизводителю своевременно и ежедневно предоставлять оператору питания заявку о количестве питающихся в структурном подразделении детском саду «Дельта» не позднее 10.00 часов текущего дня.

8. Кругловой Н.В., методисту, Удалой В.Н., завхозу:

- ежедневно осуществлять контроль за организацией питания в структурном подразделении детском саду «Дельта»;
- осуществлять мониторинг удовлетворенности родителями качеством питания;
- своевременно обновлять материалы информационных стендов по питанию.

9. Ответственность за выполнение приказа возлагаю на Круглову Н.В., методиста.


10. Общий контроль за организацией питания оставляю за собой.

Директор


подпись

Е.Ю. Мицук
расшифровка подписи

Приказ составлен Кругловой Н.В.

 /Круглова Н.В./

С приказом ознакомлены:

 - 

 Савко О.Ф.