

ПРИНЯТО

Советом Лицея
протокол от 26 мая 2023 г. № 2

УТВЕРЖДЕНО:

приказом от 26 мая 2023 г. № 293-од
Директор МБУ «Лицей № 6»
Е.Ю. Мицук

**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОРГАНИЗАЦИИ ПИТЬЕВОГО РЕЖИМА СТРУКТУРНОГО
ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ ДЕТСКОГО САДА «ДЕЛЬТА»
МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО
УЧРЕЖДЕНИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ТОЛЬЯТТИ «ЛИЦЕЙ №6 ИМЕНИ
ГЕРОЯ СОВЕТСКОГО СОЮЗА АЛЕКСАНДРА МАТВЕЕВИЧА МАТРОСОВА»**

ТОЛЬЯТТИ

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об организации питьевого режима структурного подразделения детского сада «Дельта» (далее - Детский сад) муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения городского округа Тольятти «Лицей №6 имени Героя Советского Союза Александра Матвеевича Матросова» (далее – Лицей) разработано в соответствии с

- Федеральным законом от 30.03.1999 № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения»;
- СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», утвержденными постановлением главного санитарного врача от 27.10.2020 № 32;
- СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утвержденными постановлением главного санитарного врача от 28.09.2020 № 28;
- с Техническим регламентом Евразийского экономического союза ТР ЕАЭС 044/2017 «О безопасности упакованной питьевой воды, включая природную минеральную воду»;
- Уставом Лицея.

1.2. Питьевая вода должна быть доступна обучающимся в течение всего времени его нахождения в Детском саду. Ориентировочные размеры потребления воды обучающимся зависят от времени года, двигательной активности обучающегося и в среднем составляют 80 мл на 1 кг его веса. При нахождении обучающегося в Детском саду полный день ребенок должен получить не менее 70 % суточной потребности в воде.

1.3. Настоящее Положение вводится в действие на неопределенный срок на основании приказа директора Лицея. Данное Положение действует до принятия нового.

1.4. Изменения и дополнения к Положению оформляются в виде приложений вводятся в действие на основании приказа директора Лицея.

2. Задачи организации питьевого режима

2.1 Обеспечение обучающихся безопасной по качеству водой, которая необходима для естественной потребности.

2.2 Контроль за организацией питьевого режима осуществляется в соответствии с Постановлением главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 №28 Об утверждении санитарных правил СП2.4 3648-20 «Санитарно–эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи».

3. Функции должностного лица, осуществляющего контроль за питьевым режимом обучающихся

3.1. Контроль за организацией питьевого режима в Детском саду осуществляется администрацией Лицея, ответственными за организацию питания ежедневно.

3.2. Ответственность за организацию питьевого режима в Детском саду возлагается на поваров, а в группах - на воспитателей и помощников воспитателей.

4. Организация питьевого режима

4.1. Питьевой режим детей организуется с использованием разлитой по чайникам (графинам) прокипяченной и охлажденной питьевой воды, соответствующей требованиям СанПиН 2.1.4.1116-02 «Питьевая вода. Гигиенические требования к качеству воды, расфасованной в емкости. Контроль качества». При этом соблюдаются Правила (Приложения 1,2):

- вода кипятится на плите по графику (Приложение 4) в специально отведенной ёмкости не менее 5 минут;
 - вода охлаждается в той же ёмкости, в которой кипятилась;
 - условие ее хранения - не более 3 -х часов;
 - обработка ёмкости для кипячения осуществляется перед каждым кипячением;
 - вода доставляется в группу по графику (Приложение 3) в ёмкостях для её раздачи воспитателем и помощником воспитателя каждые три часа;
 - перед сменой кипяченой воды ёмкость должна полностью освободиться от остатков воды, промываться в соответствии с инструкцией по правилам мытья столовой посуды, ополаскиваться;
 - температура питьевой воды, даваемой обучающемуся, составляет 18-20°С;
 - воду дают обучающемуся в индивидуальных керамических чашках (кружках). Чистые чашки ставятся в специально отведенном месте на специальный промаркированный поднос (вверх дном, под салфетку), а для использованных чашек (кружек) ставится отдельный поднос. Мытье чашек осуществляется организованно в моечных столовой посуды.
- 4.2. В летний период организация питьевого режима осуществляется во время прогулки. Питьевая вода выносится помощником воспитателя на улицу в соответствующей ёмкости (промаркированный чайник с крышкой), разливается воспитателем в чашки по просьбе детей.
- 4.4. Контроль наличия кипяченой воды в группе осуществляет помощник воспитателя, воспитатели группы.

5. Ответственность

- 5.1. Повара, воспитатели и помощники воспитателей групп несут персональную ответственность за организацию питьевого режима в Детском саду.
- 5.2. Контроль за соблюдением питьевого режима ежедневно осуществляет администрация Лицея, назначенные приказом ответственные лица.

Порядок кипячения и выдачи питьевой воды на пищеблоке

1. Вылить из ёмкости для кипячения питьевой воды оставшуюся от прежнего кипячения воду, промыть в двухсекционной ванне: в первой секции – щетками водой температуры не ниже 40°C с добавлением моющих средств. Во второй секции – ополоснуть проточной горячей водой не ниже 65°C.
2. Кипятить воду после закипания не менее 5 минут.
3. Охладить воду в той же ёмкости, в которой кипятилась, до 18-20°C.
5. Выдать воду на группы по графику выдачи.
6. Условие хранения каждой порции - не более 3 -х часов.

Порядок раздачи кипяченой воды в группе

1. Вылить из чайника оставшуюся от прежнего кипячения воду, промыть в двухсекционной ванне: в первой секции – щетками водой температуры не ниже 40°C с добавлением моющих средств. Во второй секции – ополоснуть проточной горячей водой не ниже 65°C.
2. Просушить чайник в перевернутом виде на решетчатых полках, стеллажах
3. Получить на пищеблоке воду.
4. Разлить по чашкам по просьбе детей.
5. Менять воду каждые три часа.

Питьевая вода должна быть доступна обучающемуся в течение всего времени его нахождения в Детском саду. Ориентировочные размеры потребления воды обучающимся зависят от времени года, двигательной активности, и, в среднем, составляют 80 мл на 1 кг его веса. При нахождении обучающимся в Детском саду полный день он должен получить не менее 70 % суточной потребности в воде.

График получения и замены кипяченой воды

№ группы	1	2	3	4
	7.00 Воспитатель	10.00 Помощник воспитателя	13.00 Помощник воспитателя	16.00 Помощник воспитателя
	7.00 Воспитатель	10.00 Помощник воспитателя	13.00 Помощник воспитателя	16.00 Помощник воспитателя
	7.00 Воспитатель	10.00 Помощник воспитателя	13.00 Помощник воспитателя	16.00 Помощник воспитателя
	7.00 Воспитатель	10.00 Помощник	13.00 Помощник	16.00 Помощник

		воспитателя	воспитателя	воспитателя
	7.00 Воспитатель	10.00 Помощник воспитателя	13.00 Помощник воспитателя	16.00 Помощник воспитателя
	7.00 Воспитатель	10.00 Помощник воспитателя	13.00 Помощник воспитателя	16.00 Помощник воспитателя
	7.00 Воспитатель	10.00 Помощник воспитателя	13.00 Помощник воспитателя	16.00 Помощник воспитателя

Приложение 4
к Положению об организации питьевого режима

ГРАФИК
кипячения питьевой воды на пищеблоке

Дни недели	Понедельник	Вторник	Среда	Четверг	Пятница
Время кипячения	6:00 9:00 12:00 15:00	6:00 9:00 12:00 15:00	6:00 9:00 12:00 15:00	6:00 9:00 12:00 15:00	6:00 9:00 12:00 15:00