

ПРИНЯТО:

На заседании Педагогического совета
протокол №3 от 01 февраля 2022 года

Приложение к приказу
от 01 февраля 2022 года №31

СОГЛАСОВАНО:

Советом родителей
протокол №2 от 01 февраля 2022года

УТВЕРЖДЕНО:

Приказом от 01 февраля 2022 года №31
Директор МБУ «Лицей №6»
Е.Ю. Мицук

**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОКАЗАНИИ ЛОГОПЕДИЧЕСКОЙ ПОМОЩИ В СТРУКТУРНОМ
ПОДРАЗДЕЛЕНИИ ДЕТСКОМ САДУ «ДЕЛЬТА»
МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА ТОЛЬЯТТИ «ЛИЦЕЙ №6 ИМЕНИ ГЕРОЯ
СОВЕТСКОГО СОЮЗА АЛЕКСАНДРА МАТВЕЕВИЧА МАТРОСОВА»**

ТОЛЬЯТТИ

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об оказании логопедической помощи в структурном подразделении детском саду «Дельта» (далее - Детский сад) муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения городского округа Тольятти «Лицей №6 имени Героя Советского Союза Александра Матвеевича Матросова» (далее - Положение) (далее – Лицей) регламентирует деятельность в части оказания логопедической помощи обучающимся, имеющим нарушения речевого развития и трудности в освоении ими основных образовательных программ.

1.2. Положение разработано в соответствии с нормативными и правовыми документами:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.10.2013 г. № 1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования»;

- Приказом Минпросвещения России от 31.07.2020 г. № 373 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования»;

- Распоряжением Минпросвещения России от 09.09.2019г. N P-93 "Об утверждении примерного Положения о психолого-педагогическом консилиуме образовательной организации";

- Распоряжением Минпросвещения России от 06.08.2020г. N P-75 "Об утверждении примерного Положения об оказании логопедической помощи в организациях, осуществляющих образовательную деятельность";

- Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 г. № 28 г. Москва «Об утверждении СанПиН 2.4.3648-20 «Санитарно - эпидемиологические требования к организации воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;

- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.14.2021г. N 1601 "О продолжительности рабочего времени (нормах часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников и о порядке определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре»;

- Уставом Лицея.

1.3. Задачами Лицея по оказанию логопедической помощи являются:

- организация и проведение логопедической диагностики с целью своевременного выявления и последующей коррекции речевых нарушений обучающихся;

- организация проведения логопедических занятий с обучающимися с выявленными нарушениями речи;

- организация пропедевтической логопедической работы с обучающимися по предупреждению возникновения нарушений в развитии речи, включая разработку конкретных рекомендаций обучающимся, их родителям (законным представителям), педагогическим работникам;

- консультирование участников образовательных отношений по вопросам организации и содержания логопедической работы.

2. Порядок оказания логопедической помощи

2.1. Обследование обучающихся осуществляется учителем-логопедом Детского сада с 1 по 15 сентября и с 15 по 30 мая, а также в течение года по необходимости, по запросу родителей (законных представителей), в рамках промежуточного диагностического обследования с целью определения эффективности выбранных мер коррекционного воздействия, анализа динамики в речевом развитии обучающихся, внесение корректировок и дополнений в программы индивидуально ориентированных

коррекционных мероприятий. Результаты обследования фиксируются в протоколе логопедического обследования.

2.2. На каждого обучающегося, зачисленного на логопедические занятия, заполняется речевая карта и разрабатывается программа индивидуально-ориентированных коррекционных мероприятий, содержащая индивидуальный учебный план. Программа индивидуально ориентированных коррекционных мероприятий согласовывается с родителями (законными представителями), утверждается на заседании ППк и директором Лицея.

2.2. Ответственность за хранение документов несет специалист, осуществляющий логопедическую помощь (учитель-логопед).

Документы хранятся на протяжении всего периода оказания логопедической помощи обучающемуся и в течение не менее трех лет после завершения в архивном помещении Детского сада. По истечению срока хранения документы подлежат утилизации.

2.3. Количество штатных единиц учителей – логопедов определяется локальным нормативным актом Лицея, регулирующим вопросы оказания логопедической помощи, исходя из:

- количества обучающихся с ОВЗ, имеющих заключение психолога – медико – педагогической комиссии (далее ПМПк) из рекомендуемого расчета 1 штатная единица на 5(6) – 12 указанных обучающихся;

- количества обучающихся, имеющих заключение ППк и (или) ПМПк с рекомендациями об оказании психолога – педагогической помощи обучающимся, испытывающим трудности в освоении основных общеобразовательных программ, развитии и социальной адаптации, (проведение коррекционных занятий с учителем - логопедом) из рекомендуемого расчета 1 штатная единица учителя – логопеда на 25 таких обучающихся;

- количества обучающихся, имеющих высокий риск возникновения нарушений речи, выявленный по итогам логопедической диагностики, проведенной учителем – логопедом, из рекомендуемого расчета 1 штатная единица учителя – логопеда на 25 таких обучающихся.

2.4. Логопедическая помощь осуществляется на основании личного заявления родителей (законных представителей) и (или) согласия родителей (законных представителей) обучающихся (Приложение № 2 и №3 к Положению).

2.5. Логопедическая диагностика осуществляется в сентябре, январе и в мае, включая входное и контрольное диагностические мероприятия, продолжительностью не менее 15 календарных дней каждое.

Входное и контрольное диагностические мероприятия подразумевают проведение общего срезового обследования обучающихся, обследование обучающихся по запросу родителей (законных представителей), педагогических работников, углубленное обследование обучающихся, имеющих нарушения устной речи и получающих логопедическую помощь с целью составления или уточнения плана коррекционной работы учителя – логопеда и другие варианты диагностики, уточняющие речевой статус обучающегося.

По запросу педагогических работников возможна организация внеплановых диагностических мер в отношении обучающихся, демонстрирующих признаки нарушения устной речи. В случае инициативы внеплановых диагностических мероприятий педагогическим работником, им должна быть подготовлена педагогическая характеристика (Приложение №4 к Положению) обучающегося, демонстрирующего признаки нарушения устной речи, и оформлено обращение к учителю – логопеду. После получения обращения учитель – логопед проводит диагностические мероприятия с учетом пункта 2.4. Положения.

2.6. Списочный состав обучающихся, нуждающихся в получении логопедической помощи, формируется на основании результатов логопедической диагностики с учетом выраженности речевого нарушения, рекомендаций ПМПк, ППк.

2.7. Зачисление обучающихся на логопедические занятия может проводиться в течение всего учебного года. Отчисление обучающихся с логопедических занятий осуществляется по мере преодоления речевых нарушений, компенсации речевых особенностей конкретного обучающегося.

2.8. Зачисление на логопедические занятия обучающихся, нуждающихся в получении логопедической помощи, и их отчисление осуществляется на основании распорядительного акта директора Лицея.

2.9. Логопедические занятия с обучающимися проводятся в индивидуальной и (или) групповой/подгрупповой формах. Количество и периодичность групповых/подгрупповых, индивидуальных занятий определяется учителем – логопедом с учетом выраженности речевого нарушения, рекомендаций ПМПК, ППк.

2.10. Логопедические занятия с обучающимися проводятся с учетом режима работы Детского сада.

2.11. Содержание коррекционной работы с обучающимися определяется учителем – логопедом на основании рекомендаций ПМПК, ППк и результатов логопедической диагностики.

2.12. Логопедические занятия должны проводиться в помещениях, оборудованных с учетом особых образовательных потребностей обучающихся и состояния их здоровья, отвечающих санитарно – гигиеническим требованиям, предъявляемым к данным помещениям (Приложение № 5 к Положению).

2.13. В рабочее время учителя – логопеда включается:

- непосредственно педагогическая работа с обучающимся из расчета 20 часов в неделю за ставку заработной платы;

- другая педагогическая работа, предусмотренная трудовыми (должностными) обязанностями и (или) индивидуальным планом и иная.

2.14. Консультативная деятельность учителя – логопеда заключается в формировании единой стратегии эффективного преодоления речевых особенностей обучающегося при совместной работе всех участников образовательного процесса: педагогических работников Детского сада, родителей (законных представителей), которая предполагает информирование о задачах, специфике, особенностях организации коррекционно – развивающей работы учителя – логопеда с обучающимся.

Консультативная деятельность может осуществляться через организацию:

- постоянно действующей консультативной службы для родителей (законных представителей),

- индивидуального и группового консультирования родителей (законных представителей), педагогических работников Детского сада;

- информационных стендов.

3. Логопедическая помощь при освоении образовательных программ дошкольного образования

3.1. Содержание и формы деятельности учителя – логопеда по оказанию помощи обучающимся, испытывающим трудности в освоении образовательных программ дошкольного образования, определяются с учетом локальных нормативных актов Лицея.

3.2. На логопедические занятия зачисляются обучающиеся групп общеразвивающей направленности, имеющие заключения ППк, обучающиеся осваивающие образовательные программы дошкольного образования (в том числе АОП), нуждающиеся в длительном лечении, а также дети – инвалиды, которые по состоянию здоровья не могут посещать Детский сад, получающие образование на дому, имеющие нарушения в развитии устной речи.

3.3. Логопедическая помощь осуществляется в соответствии с пунктом 2.3. Положения.

3.4. Периодичность проведения логопедических занятий:

- для обучающихся с ОВЗ, имеющих заключение ПМПК с рекомендацией об обучении по основным общеобразовательным программам и составляет не менее двух логопедических занятий в неделю (в форме групповых/подгрупповых и индивидуальных занятий);
- для обучающихся, имеющих заключение ППк и (или) ПМПК с рекомендациями об оказании психолога – педагогической помощи обучающимся, испытывающими трудности в освоении основных общеобразовательных программ, развитии и социальной адаптации (проведении коррекционных занятий с учителем - логопедом), определяется выраженностью речевого нарушения и составляет не менее двух логопедических занятий в неделю (в форме групповых/подгрупповых и индивидуальных занятий);
- для обучающихся, имеющих высокий риск возникновения нарушений речи, выявленный по итогам логопедической диагностики, определяется (в форме групповых и (или) индивидуальных занятий) в соответствии с программой психолога – педагогического сопровождения, разработанной и утверждённой Детским садом (Приложение № 6).

При организации логопедической помощи обучающимся раннего возраста занятия проводятся в форме консультирования родителей (законных представителей) по вопросам организации деятельности их обучающегося, создания предметно – развивающей среды и обеспечения социальной ситуации развития.

3.5. Продолжительность логопедических занятий определяется в соответствии с санитарно – эпидемиологическими требованиями и составляет:

- для детей от 3 до 4 лет – не более 15 минут;
- для детей от 4 до 5 лет – не более 20 минут;
- для детей от 5 до 6 лет – не более 25 минут;
- для детей от 6 до 7 лет – не более 30 минут.

3.6. Предельная наполняемость групповых/подгрупповых занятий:

- для обучающихся с ОВЗ, имеющих заключение ПМПК с рекомендациями об обучении по ООП ДО – не более 12 человек;
- для обучающихся, имеющих заключение ППк и (или) ПМПК с рекомендациями об оказании психолога – педагогической помощи воспитанникам, испытывающими трудности в освоении ООП ДО, развитии и социальной адаптации (проведении коррекционных занятий с учителем - логопедом) – не более 12 человек;
- для обучающихся, имеющих высокий риск возникновения нарушений речи, выявленный по итогам логопедической диагностики, предельная наполняемость группы определяется в соответствии с программой психолога – педагогического сопровождения, разработанной и утвержденной Детским садом.

3.7. Общая продолжительность курса логопедических занятий зависит от степени выраженности речевого нарушения, динамики в развитии, индивидуальных особенностей обучающихся и составляет от 3 до 6 месяцев у детей с фонетическим недоразвитием, от 6 месяцев до 1-2 лет у детей с фонетико-фонематическим недоразвитием. При необходимости срок пребывания продлевается учителем-логопедом до полного исправления дефекта речи (в случае длительного отсутствия обучающегося по болезни, соматической ослабленности и других объективных причин).

3.8. Ответственность за обязательное посещение обучающихся логопедических занятий несут учитель-логопед, воспитатель, родители (законные представители).

4. Участники коррекционно-образовательных отношений

4.1. Участниками коррекционно-образовательных отношений являются: обучающийся, родители (законные представители) обучающегося, учитель-логопед, воспитатель, педагог-психолог и другие специалисты.

4.2. Учитель-логопед:

- проводит обследование речевого развития обучающихся Детского сада с целью своевременного выявления детей с первичной речевой патологией;

- составляет списки обучающихся, нуждающихся в логопедической помощи, комплектует группы;
- определяет периодичность и продолжительность проведения индивидуальных и подгрупповых занятий с обучающимися;
- планирует и осуществляет коррекционную работу с обучающимися;
- составляет программы индивидуально-ориентированных коррекционных мероприятий, обеспечивающих удовлетворение особых образовательных потребностей обучающихся, имеющих нарушения в развитии устной речи, их интеграцию в Детском саду;
- отслеживает динамику устранения речевых нарушений у обучающихся;
- корректирует содержание коррекционной работы, методов, приемов логопедической помощи обучающимся;
- оказывает консультативную помощь педагогам и родителям (законным представителям) по вопросам речевого развития, коррекции и компенсации различных нарушений речи;
- осуществляет работу по взаимодействию с воспитателями Детского сада, педагогом-психологом, специалистами ППк;
- ведет необходимую документацию по планированию и проведению коррекционно-развивающей работы;
- участвует в работе методических объединений учителей-логопедов;
- представляет ежегодный отчет по итогам деятельности;
- несет ответственность за организацию и своевременное выявление обучающихся с первичной речевой патологией; оптимальное комплектование групп; качество коррекции нарушений в развитии устной речи обучающихся.

4.3. Воспитатель, музыкальный руководитель, инструктор по физической культуре:

- участвуют в организации развивающей предметно-пространственной среды групп, кабинетов, обеспечивающей своевременное речевое развитие и профилактику нарушений устной речи;
- планируют и организуют индивидуальную работу в рамках речевого развития с обучающимися, посещающими логопедические занятия по рекомендациям учителя-логопеда;
- участвуют в реализации индивидуально-ориентированных коррекционных мероприятий с обучающимися, посещающими логопедические занятия;
- взаимодействуют с учителем-логопедом, родителями (законными представителями) обучающихся по вопросам развития речи обучающихся трудностей освоения образовательных программ, вызванных нарушениями устной речи.

4.4. Педагог-психолог:

- взаимодействует с учителем - логопедом, воспитателями;
- проводит психопрофилактическую работу с обучающимися Детского сада;
- организует коррекционную работу с обучающимися, входящими в группу риска;
- повышает уровень психологической компетентности педагогов Детского сада;
- проводит консультативную работу с родителями (законными представителями) обучающихся.

4.5. Родители (законные представители) создают в семье условия благоприятные для общего и речевого развития ребенка, взаимодействуют с педагогическими работниками по вопросам развития и коррекции речи.

Документация при оказании логопедической помощи

1. Программа индивидуально-ориентированных коррекционных мероприятий обучающегося имеющего заключение ППк (Приложение №6).
2. Годовой план работы учителя – логопеда.
3. Расписание занятий учителя – логопеда.
4. Индивидуальные карты речевого развития обучающихся, получающих логопедическую помощь.
5. Журнал учета посещаемости логопедических занятий.
6. Отчетная документация по результатам логопедической работы.

Приложение № 2

Директору МБУ «Лицей №6»
Мицук Е.Ю.

Согласие родителя (законного представителя) обучающегося на проведение логопедической диагностики обучающегося

Я, _____
Ф.И.О. родителя (законного представителя) обучающегося
являясь родителем (законным представителем) _____
(нужное подчеркнуть)

(Ф.И.О. , число месяц год рождения обучающегося, группа)
выражаю согласие на проведение логопедической диагностики моего ребенка.
« _____ » 20 _____ г. / _____ / _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Приложение № 3

Директору МБУ «Лицей №6»
Мицук Е.Ю.

от _____
(ФИО родителя (законного представителя))

Заявление

Я, _____
Ф.И.О. родителя (законного представителя) обучающегося
являясь родителем (законным представителем) _____
(нужное подчеркнуть)

_____ (Ф.И.О. , число месяц год рождения воспитанника, группа)
прошу организовать для моего ребенка логопедические занятия в соответствии с
рекомендациями психолога – медико – педагогической комиссии/ психолога –
педагогического консилиума/ .

« _____ » _____ 20 _____ г./ _____ / _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Педагогическая характеристика на обучающегося

(ФИО, дата рождения, группа)

Общие сведения:

- дата поступления в ОУ
- образовательная программа (полное наименование);
- особенности организации образования:
 1. группа: компенсирующей направленности, общеразвивающая, оздоровительная;
 2. на дому;
 3. с применением дистанционных технологий.
- факты, способные повлиять на поведение ребенка: переход из одной образовательной организации в другую (причины), перевод в состав другой группы, смена воспитателя, межличностные конфликты в среде сверстников, конфликт семьи с ОУ, обучение на основе индивидуального учебного плана, обучение на дому, наличие частых, хронических заболеваний или пропусков ОУ и др.;
- состав семьи (перечислить с кем проживает ребенок – родственные отношения и количество детей/взрослых);
- трудности, переживаемые в семье.

Информация об условиях и результатах образования ребенка в ОУ:

1. Динамика освоения программного материала:
 - учебно – методический комплект, по которому обучается ребенок (авторы, название);
 - соответствие объема знаний, умений и навыков требованиям программы (достижение целевых ориентиров (в соответствии с годом обучения)): (фактически отсутствует, крайне незначительна, невысокая, неравномерная).
2. Особенности, влияющие на результативность обучения:
 - мотивация к обучению (фактически не проявляется, недостаточная, нестабильная),
 - сензитивность в отношениях с педагогами в учебной деятельности (на критику обижается, дает аффективную вспышку протеста, прекращает деятельность, фактически не реагирует, другое), качество деятельности при этом (ухудшается, остается без изменений, снижается),
 - эмоциональная напряженность при необходимости публичного ответа и пр. (высокая, с очевидным снижением качества деятельности и пр., умеренная, незначительная) и др.
3. Отношение семьи к трудностям ребенка (от игнорирования до готовности к сотрудничеству), наличие других родственников или близких людей, пытающихся оказать поддержку, факты дополнительных (оплаченных родителями (законными представителями) занятий с ребенком (занятия с учителем-логопедом, учителем-дефектологом, педагогом – психологом).
4. Получаемая коррекционно – развивающая, психолого – педагогическая помощь (конкретизировать); занятия с учителем – логопедом, педагогом - психологом, воспитателем и др.– указать длительность, т.е. когда начались/закончились занятия.

Вывод об имеющихся признаках нарушения устной речи, являющейся причиной обращения к специалистам логопедической службы.

Приложения к характеристике (результаты продуктивных видов деятельности и другое)

« _____ » _____ 20 ____ г. / _____ / _____ /

Учитель – логопед, принявший обращение: _____

(указать ФИО, должность в ОУ)

Результат обращения: _____

« _____ » _____ 20 ____ г. / _____ / _____ /

Рекомендации по оснащению помещений для логопедических занятий

При оснащении помещений для логопедических занятий с обучающимися, испытывающими трудности в освоении образовательных программ дошкольного образования, рекомендуется предусматривать рабочую зону учителя – логопеда, зону коррекционно – развивающих занятий и игровую зону.

В рабочей зоне учителя – логопеда рекомендуется размещать мебель для ведения профессиональной документации, хранения дидактического материала и консультирования педагогов и родителей (законных представителей), обучающихся; рабочую зону учителя – логопеда рекомендуется оборудовать рабочим местом, канцелярией, офисной оргтехникой.

Зону коррекционно – развивающих занятий рекомендуется оборудовать приборами дополнительного освещения, настенным зеркалом, дидактическими играми, передвижной детской мебелью для планирования учебного пространства в зависимости от возрастных, психофизических и речевых потребностей детей.

При оснащении игровой зоны рекомендуется предусматривать полифункциональное, многопрофильное модульное оборудование, направленное на максимальное раскрытие коммуникативных, сенсорных и творческих возможностей обучающихся.

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
городского округа Тольятти «Лицей №6 имени Героя Советского Союза Александра
Матвеевича Матросова»

наименование учреждения

ПРИНЯТА:

Педагогическим советом
Протокол № __ от _____ 202__ г.

УТВЕРЖДЕНА:

Приказом № ____ от _____ 202__ г.
Директор МБУ «Лицей №6»
_____ Е.Ю. Мицук

СОГЛАСОВАНА:

_____/_____/_____
подпись расшифровка
родителя (законного представителя) ребенка
« ____ » _____ 202__ г.

_____/_____/_____
подпись расшифровка
родителя (законного представителя) ребенка
« ____ » _____ 202__ г.

Программа индивидуально-ориентированных коррекционных мероприятий
обучающегося, имеющего заключение ППк.

Фамилия, имя, отчество: _____

Дата рождения: _____

Группа № _____

Год обучения: _____

ФИО, ответственных за реализацию: _____

Срок реализации:

202_ - 202 ____ учебный год

г.о. Тольятти, 20____

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА
СПЕЦИАЛИСТЫ, УЧАСТВУЮЩИЕ В РАЗРАБОТКЕ ПРОГРАММЫ

ФИО	Должность	Категория
-----	-----------	-----------

ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ ПЕРСОНАЛЬНЫЕ ДАННЫЕ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ И ЕГО РОДИТЕЛЕЙ
(ЗАКОННЫХ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ)

Ф. И. О. обучающегося		
Дата рождения		
Домашний адрес, контактный телефон		
Дата зачисления		
Родители (законные представители):		
Мать	ФИО: Место работы: Должность:	
Отец	ФИО: Место работы: Должность:	

ПСИХОЛОГО-ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА:

ЗАКЛЮЧЕНИЕ СПЕЦИАЛИСТОВ ПМПК, ППк:

ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ УЧЕБНЫЙ ПЛАН:

ЦЕЛЬ ПРОГРАММЫ:

ЗАДАЧИ:

ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ:

СОДЕРЖАНИЕ КОРРЕКЦИОННО – РАЗВИВАЮЩЕЙ РАБОТЫ:

Коррекционные задачи / содержание работы	Взаимодействие с педагогами	Диагностический срез	Корректировка программы с учетом динамики развития	Диагностический срез	Ответственный

ПЛАН ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ И СОТРУДНИЧЕСТВА С СЕМЬЕЙ

Групповые /подгрупповые формы	Индивидуальные формы

РЕЗУЛЬТАТЫ ВЫПОЛНЕНИЯ ПРОГРАММЫ И ВЫВОДЫ:

РЕКОМЕНДАЦИИ: