

ПРИНЯТО:

На заседании Педагогического совета
протокол №1 от 30 августа 2021 года

СОГЛАСОВАНО:

Советом родителей
протокол №1 от 30 августа 2021 года

Приложение к приказу от 30 августа 2021 года
№323

УТВЕРЖДЕНО:

Приказом от 30 августа 2021 года №323
Директор МБУ «Лицей №6»
Е.Ю. Мицук

**ПОЛОЖЕНИЕ
О БАССЕЙНЕ СТРУКТУРНОГО ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ ДЕТСКОГО САДА
«ДЕЛЬТА»
МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА ТОЛЬЯТТИ «ЛИЦЕЙ №6 ИМЕНИ ГЕРОЯ
СОВЕТСКОГО СОЮЗА АЛЕКСАНДРА МАТВЕЕВИЧА МАТРОСОВА»**

ТОЛЬЯТТИ

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение о бассейне структурного подразделения детского сада «Дельта» (далее - Детский сад) муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения городского округа Тольятти «Лицей №6 имени Героя Советского Союза Александра Матвеевича Матросова» (далее – Лицей) разработано в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования, утвержденным приказом Министерства просвещения РФ от 31.07.2020 №373; Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28 сентября 2020 года N 28 «Об утверждении СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»; Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28 января 2021 г. № 2 «Об утверждении санитарных правил и норм СанПИН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания», приказом Министерства образования и науки РФ от 17 октября 2013 г. № 1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования» (ред. от 21.01.2019), Уставом Лицея.
- 1.2. Бассейн служит для полноценного физического развития обучающихся, реализации потребности их в движении, формирования жизненно необходимых двигательных умений и навыков в соответствии с ФГОС ДО.
- 1.3. Бассейн размещается в помещении, отвечающим педагогическим, лечебно-профилактическим, санитарно-гигиеническим нормам.
- 1.4. Организует работу в бассейне инструктор по физической культуре, медицинская сестра

2. Основные задачи

Основными задачами физического развития обучающихся в бассейне являются:

- 2.1. Обеспечение физической подготовленности каждого обучающихся, помощь в приобретении запаса прочных умений и двигательных навыков по плаванию, необходимых человеку на протяжении всей его жизни, труда и активного отдыха.
- 2.2. Охрана и укрепление здоровья обучающихся, закаливание организма; формирование жизненно необходимых двигательных умений и навыков в плавании обучающегося в соответствии с его индивидуальными особенностями.
- 2.3. Развитие физических качеств; создание условий для реализации потребности обучающихся в двигательной активности; формирование правильной осанки.
- 2.4. Воспитание нравственно-волевых черт личности, активности, самостоятельности; обеспечение физического и психологического благополучия, эмоционального комфорта.
- 2.5. Формирование первоначальных представлений и умений в спортивных играх и упражнениях на воде; побуждение к проявлению творчества в двигательной деятельности.

3. Организация работы

- 3.1. Работа бассейна осуществляется в течение всего учебного года при наличии горячей воды.

- 3.2. Организация образовательного процесса, продолжительность и сроки обучения в бассейне регламентируются ООП ДО и технологиями по обучению плаванию, расписанием занятий.
- 3.3. Расписание занятий в бассейне составляется с учетом наиболее благоприятного режима для обучающихся, их возрастных особенностей, установленных санитарно-гигиенических норм, с учетом рациональной загрузки чаши бассейна и в соответствии с расписанием занятий.
- 3.4. В группах с обучающимися 4-7 лет занятия плаванием проводятся один раз в неделю.
- 3.5. Продолжительность нахождения в бассейне в зависимости от возраста обучающихся должна составлять: в средней группе - 20 мин., в старшей группе - 25 мин., в подготовительной группе - 30 мин. Для профилактики переохлаждения обучающихся плавание в бассейне не следует заканчивать холодной нагрузкой.
- 3.6. Перед началом и после занятий в бассейне организуется мытье обучающихся под душем.
- 3.7. В бассейне, наряду с занятиями по плаванию, инструктором по физкультуре, организуются и проводятся для обучающихся физкультурно-оздоровительные мероприятия, спортивные праздники, соревнования, спортивные конкурсы и игры.
- 3.8. Бассейн оснащается необходимым инвентарем и оборудованием для обеспечения безопасности купания и страховки обучающихся во время занятий.
- 3.9. Посещение бассейна обучающихся осуществляется на основании разработанного инструктором по физической культуре и утвержденного директором графика после осмотра и допуска медицинским работником.
- 3.10. Проветривание, кварцевание и уборка проводится согласно разработанному заведующей хозяйством и утвержденному директором графику.

4. Условия реализации ООП ДО в соответствии с ФГОС ДО

- 4.1. Сохранение здоровья и физическое развитие в условиях Детского сада осуществляется по направлениям:
 - охрана жизни и здоровья обучающихся;
 - регламентирование умственной и физической нагрузки;
 - моделирование режима двигательной активности;
 - обеспечение свободной самостоятельной двигательной деятельности;
 - рациональное сочетание разных видов двигательной активности;
 - создание атмосферы психологического благополучия;
 - систематическое проведение закалывающих мероприятий;
 - профилактика утомляемости;
 - формирование валеологической культуры обучающегося;
 - формирование сознательного отношения, обучающегося к своему здоровью;
 - работа с обучающимися с ограниченными возможностями здоровья;
 - применение инновационных здоровьесберегающих технологий;
 - мониторинг состояния здоровья обучающихся при переходе из Детского сада в начальную школу;
 - взаимодействие Детского сада с семьей и социальными институтами детства по вопросам охраны и укрепления здоровья обучающихся.
- 4.2. Принципы организации физкультурно-оздоровительной работы с обучающимися при обучении плаванию:
 - обще методические принципы – определяющие содержание, формы и методы в соответствии с целями здоровьесберегающих образовательных технологий;
 - принцип систематичности и последовательности – проявляется во взаимосвязи знаний, умений и навыков;
 - принцип учёта возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся;

- формирование двигательных умений и навыков, двигательных способностей обучающегося;
- принцип оздоровительной направленности – решает задачи укрепления здоровья обучающегося в процессе обучения.

5. Результативность и способы ее отслеживания

Для получения обратной связи и повышения положительной мотивации в рамках реализуемой ООП ДО проводится регулярное отслеживание, динамическое наблюдение, контроль за результативностью деятельности каждой группы обучающихся и каждого обучающегося.

Организуются спортивные соревнования, праздники, проводится мониторинг физического развития обучающихся и т.д.

По окончании года проводится полный анализ физкультурно-оздоровительной работы в Детском саду.

6. Просветительская работа

- 6.1. Содержание и формы просветительской работы регламентируются годовым планом работы Детского сада.
- 6.2. С целью пропаганды знаний по физическому воспитанию среди педагогов, инструктор по физической культуре участвует в проведении различных мероприятий: педагогических совещаниях, семинарах, консультациях, и др., готовит доклады, сообщения из опыта работы, рекомендации и т.д.
- 6.3. Инструктор по физической культуре повышает культуру воспитателей и родителей (законных представителей) в области физического воспитания обучающихся:
 - знакомит с методической литературой,
 - организует спортивные соревнования,
 - знакомит с основными принципами и приемами работы с обучающимися (организует практические занятия, круглые столы и т.д.),
 - дает советы и рекомендации по коррекционно-профилактической работе с обучающимися в области физического развития обучающихся (обучение обучающихся плаванию);
- 6.4. Инструктор по физической культуре осуществляет работу с родителями (законными представителями) путем:
 - личного контакта (индивидуальные беседы, консультации и т.д.);
 - участия в конференциях, родительских собраниях, консультациях и других мероприятиях, предусмотренных в Детском саду;
 - готовит письменную информацию, советы, рекомендации в родительские уголки, папки – передвижки, на информационные стенды данного направления.

7. Документация

- Годовой план работы,
- планы работы с обучающимися (перспективные, календарные),
- паспорт бассейна,
- рабочая программа педагога,
- адаптированные образовательные программы дошкольного образования,
- результаты диагностических срезов,
- материалы консультаций, семинаров и т.п.,
- технологические карты, конспекты, комплексы и др. материалы для работы с обучающимися,
- журнал посещаемости обучающимися занятий по плаванию,
- журнал осмотра обучающихся и медицинских отводов,

- графики генеральной уборки и кварцевания,
- журнал проверок санитарного состояния бассейна,
- журнал регистрации температурного режима в бассейне (во всех помещениях),
- журнал регистрации температуры воды в чаше бассейна,
- акты на испытание оборудования, дающие разрешение на проведение занятий,
- журнал взаимодействия специалистов и воспитателя,
- график работы,
- циклограмма работы.